

Zeitdiebe

Zeitdiebe sind Arbeiten und Tätigkeiten, die lange dauern, ohne ein entsprechendes Ergebnis zu bringen. In verschiedenen Bereichen begünstigen typische Fehler das "Verplempern" von Zeit:

1. Zeitplanung und Arbeitsmethodik

- unklare Zielsetzung
- unzureichende Tagesplanung
- Versuch, zu viel auf einmal zu tun
- keine Übersicht über alle Aktivitäten
- spontane Änderungen der Prioritäten

2. Persönlicher Arbeitsstil

- überhäufter Schreibtisch
- schlechtes Ablagesystem
- Papierkram und Lesen
- zu viele Aktennotizen
- alle Fakten wissen wollen

3. Störungen durch andere

- Telefonanrufe
- unangemeldete Besucher
- langwierige Besprechungen
- Ablenkung, Lärm
- privater Schwatz

4. Persönliche Schwachstellen

- Hast, Ungeduld
- geringe Selbstmotivation
- Unfähigkeit, NEIN zu sagen
- fehlende Selbstdisziplin
- Aufschieberitis, Unentschlossenheit

5. Zusammenarbeit

- mangelnde Koordination/Teamwork
- zu wenig Delegation
- unvollständige, verspätete Informationen
- zu viel oder zu unpräzise Kommunikation
- Wartezeiten bei Terminen